



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | FORMAZIONE E DOTTORATO

Oggetto: Area Sociale - Bando per l'attribuzione di incarico di tutorato per il Corso di Laurea in *Servizio Sociale* - Dipartimento di Sociologia e Diritto dell'Economia - Sede di Bologna - A.A. 2023/24 - Progetto Nazionale "ServizioSociale.Pot" Accordo di Partenariato con Università Federico II di Napoli – codice progetto POT_23_SERVSOCIALE_SDE.

La Dirigente dell'Area FORMAZIONE E DOTTORATO

- VISTO** l'art. 23 co. 2 della L. 240/2010;
- RICHIAMATO** il Decreto Rettorale n° 418/2011 Regolamento di Ateneo per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato e ss.mm.;
- RICHIAMATE** le linee di indirizzo per la programmazione didattica dell'anno accademico 2023/24;
- VISTO** l'art. 49 del D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012 n. 35;
- VISTO** il DM 8 febbraio 2013 contenente il Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;
- VISTO** il D.P.R. 445/2000 (artt.46 e 47) in relazione all'autocertificazione dei titoli accademici e professionali per i cittadini italiani e dell'Unione Europea;
- VISTO** il DPR 445/2000, art.3, commi 2 e 3 disposizioni per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato;
- VISTO** l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., in relazione all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza dirigenziale;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- RICHIAMATO** lo Statuto dell'Università approvato con D.R. n. 1203 del 13/12/2011, modificato con D.R. n. 739/2017;
- RICHIAMATO** il Regolamento Didattico di Ateneo ai sensi della Legge 240/2010 e dello Statuto di Ateneo-DR n. 12301/2011 e ss.mm;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/11/2017 "Nuovo modello di organizzazione della didattica";
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/11/2017 "Nuovo assetto scuole - dipartimenti e criteri per la convenzione didattica ex art. 19bis dello Statuto";
- RICHIAMATO** il DD della dirigente dell'Area della didattica rep. 5396 prot. n. 131481 del 1/10/2018, relativa all'attivazione e denominazione delle filiere didattiche (Settori Servizi Didattici);
- RICHIAMATA** la disposizione dirigenziale rep. 5404/18 prot. 131481 del 01/10/2018 di attivazione delle Filiere didattiche e assestamento degli assetti organizzativi presso l'Area della Didattica- AFORM;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale Rep. n. 7154/2022 Prot. n. 304643 del 11.11.2022 di Organizzazione dell'Amministrazione Generale;



- RICHIAMATA** la disposizione dirigenziale di conferimento di incarico di funzione dirigenziale – Dirigente dell’Area Formazione e Dottorato AFORM – alla Dott.ssa Alice Trentini per il periodo dal 1.1.2023 fino al 31.12.2025 - Rep. 8068/2022 Prot. n. 0389744 del 15/12/2022;
- RICHIAMATA** la D.D. Prot. n. 388094/2023 Rep. 8170 del 28 dicembre 2023 di organizzazione dell’Area Formazione e Dottorato - AFORM;
- RICHIAMATA** la D.D. Prot. 7798/2024 Rep. 177 del 10 gennaio 2024 di conferimento della delega di firma al Responsabile del Settore Servizi Didattici “Area Sociale”, dott.ssa Viviana Zanon;
- RICHIAMATO** il Decreto Rep. 66/2024 Prot. n. 693 del 03/05/2024 del Dipartimento di Sociologia e Diritto dell’Economia – Art. 2;
- ACCERTATA** la disponibilità dei fondi necessari per la relativa copertura dell’attività sul Progetto POT_23_SERVSOCIALE_SDE;

QUANT’ALTRO VISTO E CONSIDERATO

DISPONE

Art. 1

l’avvio della procedura concorsuale, di cui al bando descritto alla presente disposizione, parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2

la pubblicazione della graduatoria dei candidati idonei che ha validità esclusivamente per l’A.A. 2023/24.

Art. 3

Su designazione del Dipartimento, la nomina della Commissione giudicatrice come di seguito indicato: Prof.ssa Francesca Mantovani, Prof. Gabriele Manella, Prof. Maurizio Bergamaschi.

EMANA

BANDO PER L’ATTRIBUZIONE DI ATTIVITA’ DI TUTORATO - A.A. 2023/24

- 1. Requisiti di partecipazione, limiti nel conferimento degli incarichi ed incompatibilità**
- 2. Oggetto del contratto**
- 3. Diritti e doveri dei tutor**
- 4. Modalità e termini di presentazione delle domande**
- 5. Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei titoli ed eventuale colloquio**
- 6. Modalità di pubblicazione della graduatoria**



7. **Obblighi a carico del vincitore**
8. **Norma di salvaguardia**
9. **Trattamento dei dati personali**
10. **Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento**

1. **Requisiti di partecipazione, limiti nel conferimento degli incarichi ed incompatibilità**

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i soggetti in possesso della laurea triennale o equipollente e che, se iscritti al corso di studio per il quale è attivato il tutorato, abbiano già sostenuto l'esame relativo all'attività formativa per la quale è stato emanato il bando di tutorato.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

Limite nel conferimento degli incarichi

Tutti gli incarichi conferiti, compresi eventuali incarichi didattici e/o di formazione linguistica, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 480 ore per anno accademico fatta eccezione per la LMCU Conservazione e Restauro dei Beni Culturali per la quale il limite massimo è di 600 ore per anno accademico e per coloro che hanno altre limitazioni (assegnisti di ricerca, dottorandi, personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Bologna) come di seguito specificato.

Gli assegnisti di ricerca possono svolgere attività di supporto alla didattica nel limite massimo complessivo di 120 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 120.

Tutti gli incarichi conferiti ad assegnisti di ricerca, comprese le eventuali attività didattiche, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 120 ore per anno accademico.

Il personale dipendente dell'Università di Bologna può svolgere attività nel limite massimo, cumulativamente inteso di 40 ore. Non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 40 ad eccezione di coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, dei CEL e Lettori a contratto per i quali il limite massimo cumulativamente inteso degli incarichi conferibili è pari a 100 ore per anno accademico.

Questi ultimi non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 100.

Il candidato dipendente tecnico amministrativo dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo pieno, o a tempo parziale superiore al 50% rispetto al tempo pieno, deve produrre, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Extraistituzionali del Personale Dirigente, Tecnico Amministrativo, CEL e Lettore a Contratto dell'Ateneo.



Gli iscritti a corsi di Dottorato possono svolgere attività di tutorato nel limite massimo complessivo di 60 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 60. Tale limitazione si intende abrogata se è stata maturata la frequenza prevista per la durata legale del corso.

Incompatibilità

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un Professore appartenente al Dipartimento che ha deliberato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento dell'insegnamento di cui alle premesse, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alle selezioni non possono partecipare coloro ai quali sia stato precedentemente risolto un contratto ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti di Insegnamento e di Tutorato.

Le attività previste dal presente bando sono incompatibili con gli assegni di tutorato ex DM 198/2003.

Alla selezione non possono partecipare docenti/ricercatori in servizio presso Università italiane.

Non è possibile conferire al medesimo candidato un incarico di insegnamento/modulo didattico e un contratto di tutorato sulla stessa attività formativa, fatta eccezione per i corsi integrati qualora l'attività di tutorato sia svolta per la parte di insegnamento tenuta da altro docente.

Gli ex dipendenti dell'Alma Mater Studiorum possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti per il pensionamento di vecchiaia¹ (Legge 23 dicembre 1994, n. 724, art. 25 co.1).

2. Oggetto del contratto

È indetta per l'anno accademico 2023/24 una procedura selettiva per titoli per la copertura della seguente attività di tutorato:

Corso di Studio	Contratti di tutorato	Docente di riferimento	N° contratti	Ore	Compenso lordo soggetto per contratto
8040 – Laurea in Servizio Sociale	B7073 – TRA SCUOLA E UNIVERSITÀ: AZIONI DI ORIENTAMENTO E DI MONITORAGGIO PER LA LAUREA TRIENNALE IN SERVIZIO SOCIALE	FRANCESCA MANTOVANI	1	100	3.000 €

¹Se il servizio si è concluso entro l'anno 2011, il requisito per la pensione di vecchiaia corrisponde a 61 anni per le donne e 65 per gli uomini; Se il servizio si è concluso entro l'anno 2012, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2012, si confermano i requisiti indicati nel punto precedente;

Se il servizio si è concluso tra il 2013 ed il 2015, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 3 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2013, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Se il servizio si è concluso tra il 2016 e il 2018, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 7 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2016, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Se il servizio si è concluso o si concluderà fra il 2019 e il 2024 il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 67 anni sia per le donne sia per gli uomini.

Qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2019, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.



Ai sensi dell'art.4 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato, gli incarichi di tutorato "hanno ad oggetto l'attribuzione di attività di supporto alla didattica finalizzate all'informazione ed all'assistenza agli studenti durante il corso degli studi universitari, quali le attività di apprendimento seminariali, di esercitazione, di laboratorio, pratiche, tutte propedeutiche all'attribuzione di crediti formativi, nonché ad attività di tutorato svolte nell'ambito di progetti di orientamento approvati dall'Ateneo e finanziati con contributi di enti esterni."

Il contratto può essere rinnovato per un periodo massimo di cinque anni accademici, nel caso in cui, posta la conclusione delle attività con esito positivo, persistano le esigenze didattiche e sia garantita la relativa copertura finanziaria.

3. Diritti e doveri dei tutor

I tutor didattici garantiscono lo svolgimento delle attività di supporto e assistenza alla didattica (come l'assistenza alla correzione dei compiti delle prove intermedie, la partecipazione agli esami finali, l'assistenza al ricevimento, ecc.) coordinando la propria attività con il programma delle attività formative del corso di studio e col docente responsabile dell'insegnamento. In ogni caso l'attività andrà concordata col docente responsabile dell'insegnamento e/o col Coordinatore del Corso di Studio. **L'attività sarà svolta in presenza** nei locali che l'Ateneo metterà a disposizione del contrattista. L'Ateneo, in ogni caso, potrà stabilire modalità alternative di svolgimento dell'attività di tutorato (Es.: tutorato a distanza, ecc.).

4. Modalità e termini di presentazione delle domande

La presentazione della domanda può essere effettuata esclusivamente tramite procedura telematica accedendo al seguente link: <https://personale.unibo.it/>

Scadenza del Bando: entro le ore 12.00 del giorno 24 maggio 2024

La procedura telematica richiederà che vengano allegati i seguenti documenti:

- copia di un documento identificativo in corso di validità;
- curriculum delle attività didattiche e scientifiche;
- elenco titoli e pubblicazioni (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente);
- modulo relativo ai dati anagrafici, fiscali e previdenziali (reperibile tra gli allegati alla pagina di riferimento al bando sul sito <https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato/>);
- eventuale elenco certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi.

Determineranno l'esclusione dalla procedura selettiva:

- Mancato rispetto delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- Mancanza del requisito previsto nell'art. 1 del presente bando.



Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare in mancanza dei quali l'Amministrazione comunica in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio (se previsto), l'esclusione dalla selezione stessa.

5. Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei titoli e colloquio

La commissione che procederà alla valutazione dei candidati è nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo n° 418 del 20 aprile 2011 e ss.mm. e integrato con le modifiche apportate dal R 1625/2020 aggiornato al 16/11/2022-

La Commissione valuta i seguenti titoli purché pertinenti all'attività da svolgere:

- Attività didattica o di tutorato già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti;
- Titoli acquisiti: laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche, scuola di specializzazione;
- Eventuali pubblicazioni;
- Eventuali risultati professionali particolarmente significativi;

In considerazione del fatto che l'attività di tutorato è specifica del progetto POT, la Commissione procederà alla valutazione delle candidature tenendo conto in modo particolare del titolo di Laurea Magistrale LM 87 o equipollenti.

I candidati, saranno chiamati a colloquio tramite convocazione per e-mail almeno 3 giorni prima, all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di candidatura al presente bando.

Il colloquio si svolgerà a distanza, utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante la piattaforma Teams (la postazione da cui i candidati sosterranno le prove dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o casse audio).

All'inizio del colloquio telematico i candidati dovranno esibire alla Commissione un documento identificativo valido che dovrà essere lo stesso utilizzato per la candidatura al bando.

Il colloquio è in forma pubblica, in modo da assicurare la massima partecipazione.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero costituisce, a parità di merito, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.



6. Modalità di pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2023/24 e verrà pubblicata alla voce ESITI del bando stesso sul sito <https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato> sezione "bandi scaduti";

7. Obblighi a carico del vincitore

Il candidato risultato vincitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico e di Comportamento emanato ai sensi della Legge 240/2010 e attuativo del D.P.R. 62/2013.

Si impegna, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

- Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e tutorato
- Informativa sul trattamento dei dati personali
- Manuale Sicurezza e Salute

Il candidato vincitore si impegna altresì ad adempiere agli obblighi di formazione in tema di protezione dei dati personali: <https://intranet.unibo.it/RisorseUmane/Web4/Pagine/TAFormazionePrivacy.aspx?menu=2188> .

Il candidato risultato vincitore, se assegnista di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire l'autorizzazione del Consiglio della struttura su parere motivato del tutor e dopo aver verificato che l'attività ulteriore rispetto all'assegno di ricerca non pregiudichi il regolare svolgimento dell'attività, tenendo conto anche delle regole di rendicontazione previste dall'ente finanziatore in caso di assegni attivati nell'ambito di specifici progetti di ricerca competitivi (Regolamento per gli Assegni di Ricerca, art. 14 co.3).

Il candidato risultato vincitore, se iscritto a dottorato di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire l'autorizzazione del collegio dei docenti, previo parere favorevole del supervisore.

8. Norma di salvaguardia

La presentazione della candidatura per il presente bando comporta, da parte del candidato, l'accettazione di ogni clausola o condizione in esso contenute.

La stipula del contratto con il candidato vincitore è condizionata alla positiva conclusione del procedimento di approvazione previsto dall'art. 8 del Regolamento.

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia di Concorsi Pubblici e ai Regolamenti di cui in premessa.

9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è finalizzato all'esecuzione della procedura concorsuale e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse. Per



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | FORMAZIONE E DOTTORATO

maggiori informazioni si prega di consultare le informazioni pubblicate sul Portale www.unibo.it/privacy, con specifico riferimento all'informativa prevista per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo.

10. Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

L'Unità organizzativa competente sono Servizi Trasversali per la Programmazione didattica – AFORM – Settore Servizi didattici “Area Sociale”.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa Viviana Zanon, Responsabile AFORM – Settore Servizi Didattici “Area Sociale”.

Per chiarimenti sul Bando e sul procedimento connesso scrivere a didatticasociale.tutorati@unibo.it

Per la Dirigente AFORM
Dott.ssa Alice Trentini
la Responsabile del Settore didattico delegata
Dott.ssa Viviana Zanon
(f.to digitalmente)

ap/VZ

Responsabile del procedimento: Viviana Zanon | Indirizzo email viviana.zanon@unibo.it |
AFORM Settore Servizi didattici “Area Sociale” - Ufficio Servizi didattici ambito sociale - Hercolani
Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | didatticasociale.tutorati@unibo.it